Załącznik do oświadczenia **DLA RODZICA/OPIEKUNA PRAWNEGO**

**Informacje o wnioskodawcy**

W zwiazku z ubieganiem się o dofinansowanie na sprzęt do nauki zdalnej w ramach projektu grantowego pn. „Wsparcie dzieci z rodzin popegeerowskich w rozwoju cyfrowym” podaję swoje dane umożliwiające kontakt:

Imie i nazwisko :…………………….. …………………………………………………………………………………….

Adres zamieszkania : ………………………………………………………………………………………………………

Telefon : ………………………………………………………………………………………………………………………….

Adres email : …………………………………………………………………………………………………………………….

Nr i typ szkoły do której uczęszcza dziecko / dzieci :

…………………………………………………………………………………………………………………………………………..

…………………………………………………………………………………………………………………………………………..

Rodzaj sprzętu:

|  |  |
| --- | --- |
| Rodzaj sprzętu :  | Wstawić odpowiednio znak X  |
| Komputer stacjonarny |  |
| Laptop |  |
| Tablet  |  |
| Oprogramowanie  |  |
| Ubezpieczenie sprzętu  |  |

Dofinansowanie w ramach grantów –

do 3 500 zł na laptop, komputer stacjonarny; do 1 500 zł na tablet.

**Klauzula informacyjna dotycząca przetwarzania danych osobowych,
dla których administratorem danych jest Prezydent Miasta Łodzi**

**w zakresie rozpatrywania skarg , wniosków i petycji**

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia
27 kwietnia 2016 r. (rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady UE 2016/679 w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE) uprzejmie informujemy, że:

1. Administratorem danych osobowych jest Prezydent Miasta Łodzi z siedzibą w Łodzi
przy ul. Piotrkowskiej 104, 90-926 Łódź, tel.: +48 (42) 638-44-44, fax: +48 (42) 272-60-01, e-mail: lckm@uml.lodz.pl .
2. Inspektorem ochrony danych w Urzędzie Miasta Łodzi jest Pani Agnieszka Kozłowska,
tel.: + 48 (42) 638-59-50, e-mail: iod@uml.lodz.pl .
3. Podanie danych osobowych jest warunkiem koniecznym do realizacji sprawy w Urzędzie Miasta Łodzi. Ogólną podstawę do przetwarzania danych stanowi art. 6 ust. 1 lit. c ogólnego rozporządzenia. Celem przetwarzania danych osobowych jest rozpatrywanie skarg, wniosków i petycji, co zostało wskazane w następujących przepisach prawa:
	1. ustawie z dnia 14 czerwca 1960 r. kodeks postępowania administracyjnego
	(Dz. U. z 2017 r. poz. 1257 ze zm.)
	2. rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 8 stycznia 2002 r. w sprawie organizacji przyjmowania i rozpatrywania skarg i wniosków (Dz. U. z 2002 r. Nr 5, poz. 46).
	3. ustawie z dnia 11 lipca 2014 r. o petycjach (Dz. U. z 2018 poz. 870 ze zm.)
4. Dane osobowe mogą być udostępniane innym podmiotom, uprawnionym do ich otrzymania
na podstawie obowiązujących przepisów prawa, a ponadto odbiorcom danych
w rozumieniu przepisów o ochronie danych osobowych, tj. podmiotom świadczącym usługi pocztowe, kurierskie, usługi informatyczne.
5. Dane osobowe będą przechowywane zgodnie z przepisami ustawy z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach (Dz. U. z 2018 r., poz. 217 ze zm.) oraz aktów wykonawczych.
6. W związku z przetwarzaniem danych osobowych, na podstawie przepisów prawa, posiada Pani/Pan prawo do:
7. dostępu do treści swoich danych, na podstawie art. 15 ogólnego rozporządzenia;
8. sprostowania danych, na podstawie art. 16 ogólnego rozporządzenia;
9. ograniczenia przetwarzania, na podstawie art. 18 ogólnego rozporządzenia.

Prawa te są wykonywane przez Panią/Pana również względem tych osób, w stosunku
do których sprawowana jest prawna opieka.

1. Ma Pani/Pan prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego – Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, iż przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy o ochronie danych osobowych.
2. Gdy podanie danych osobowych wynika z przepisów prawa, jest Pani/Pan zobowiązana(y) do ich podania. Konsekwencją niepodania danych osobowych będzie pozostawienie skarg, wniosków i petycji bez rozpatrzenia.
3. Dane nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany, w tym również w formie profilowania.