

# Przedmiotowe Zasady Oceniania z Informatyki

## od roku szkolnego 2023/2024

Przedmiotowe Zasady Oceniania z informatyki są zgodne z:

- obowiązującymi rozporządzeniami MEN w sprawie oceniania, klasyfikowania i promowania uczniów
  - Zasadami Wewnątrzszkolnego Oceniania opisanymi w Statucie XXI LO im. B. Prusa w Łodzi
  - zasadami zapisanymi w innowacji pedagogicznej prowadzonej w roku szkolnym 2023/2024.
1. Każdy uczeń zostaje zapoznany na początku roku szkolnego z kryteriami oceniania na lekcjach informatyki.
  2. Ocenę wyraża się wartością procentową 0%-100%
  3. W toku nauki uczniowie są oceniani za następujące aktywności:
    - a. sprawdzian praktyczny wykonywany samodzielnie na lekcji i trwający całą lekcję (waga 3),
    - b. zadanie praktyczne wykonywane samodzielnie na lekcji i trwające do 20 minut (waga 2),
    - c. kartkówka/test (waga 2),
    - d. praca domowa (waga 1),
    - e. praca na lekcji (waga 1),
    - f. punktowany udział w olimpiadzie lub konkursie przedmiotowym (waga 2 – 5),
    - g. udział w projekcie edukacyjnym lub sesji naukowej (waga 2),
  4. Wagi poszczególnych aktywności reguluje WZO.
  5. Sprawdzian praktyczny traktowany jest jak sprawdzian pisemny, zaś zadanie praktyczne traktowane jest jak kartkówka.
  6. Sprawdziany i zadania praktyczne są zapowiadane, z co najmniej tygodniowym wyprzedzeniem.
  7. Uczeń traci prawo do zgłoszenia nieprzygotowania do lekcji w dniu, w którym został zaplanowany sprawdzian czy zadanie praktyczne lub zapowiedziana kartkówka.

8. Sprawdziany, zadania praktyczne i kartkówki są obowiązkowe i muszą być zaliczone przez ucznia na ocenę nawet, jeśli nie był w danym dniu obecny w szkole.
9. Jeśli uczeń był nieobecny na lekcji, na której był sprawdzian, zadanie praktyczne lub kartkówka, to przystępuje do sprawdzianu na następnej lekcji, na której się pojawi. Jeśli jest to jego pierwszy dzień w szkole po dłuższej usprawiedliwionej nieobecności to uczeń umawia się z nauczycielem na termin zaliczenia.
10. Każdą ocenę otrzymaną za sprawdzian praktyczny, zadanie lub kartkówkę można poprawić.
11. Poprawy odbywają się po lekcjach w terminie uzgodnionym z nauczycielem.
12. Ocenę można poprawiać tylko jeden raz.
13. Poprawa ocen częściowych nie jest obowiązkowa.
14. Na poprawę oceny uczeń ma 2 tygodnie od terminu otrzymania oceny (data wpisu do dziennika elektronicznego).
15. Jeśli uczniowi brakuje oceny ze sprawdzianu nauczyciel może obniżyć mu ocenę śródroczną i roczną, (Statut, WZO, §75 pkt 2.8.)
16. Jeśli uczniowi brakuje ocen z kilku sprawdzianów oraz ma nieobecności powyżej 50% nauczyciel może ucznia nie klasyfikować (Statut, WZO, §75 pkt 2.8.)
17. Ocena roczna jest wystawiana na podstawie wszystkich ocen częściowych, jakie uczeń otrzymał w ciągu obydwu semestrów.
18. Oceny półroczne i roczne wystawiane są zgodnie z kryteriami ustalonymi w WZO i wynikają ze średniej ważonej sugerowanej przez e- dziennik według zasady:
  - ocena niedostateczna – 0% - 40%
  - ocena dopuszczająca – 41% - 54%
  - ocena dostateczna – 55% - 72%
  - ocena dobra – 73% - 86%
  - ocena bardzo dobra – 87% - 97%
  - ocena celująca – 98% - 100%;
19. Sprawy nieuregulowane niniejszymi PZO rozstrzygane będą w oparciu o przepisy WZO.

## **Dodatkowe zasady obowiązujące w nauczaniu zdalnym lub hybrydowym.**

Ocenianiu przez nauczyciela (oprócz działalności już ujętych w PZO) podlegają:

- zadania wykonane w domu, zadawane przez dziennik elektroniczny, przesłane do nauczyciela w wyznaczonym terminie drogą online,
- odpowiedzi ustne udzielane przez uczniów podczas wideokonferencji,
- ćwiczenia online zadawane podczas wideokonferencji lub po jej zakończeniu,
- prace pisemne (kartkówki, sprawdziany) pisane z wykorzystaniem różnych platform (sprawdziany zapowiadane zgodnie z obowiązującymi zasadami),
- w przypadku nauczania zdalnego sprawdziany sumujące pisane będą na terenie szkoły w warunkach reżimu sanitarnego (z wyjątkiem całkowitego lockdownu),
- uczniowie biorący udział w lekcji zdalnej muszą dysponować sprzętem dającym możliwość połączenia za pomocą kamery i mikrofonu, umożliwiającym współdzielenie pulpitu oraz z zainstalowanym oprogramowaniem wymaganym do danej lekcji. Brak takiej możliwości uczeń zgłasza na początku lekcji jako nieprzygotowanie,
- trzy nieprzygotowania to ocena niedostateczna,
- jeśli uczeń nie zgłosi nieprzygotowania do lekcji może otrzymać ocenę niedostateczną,
- nieobecność ucznia na lekcji zdalnej musi być usprawiedliwiona przez rodzica np. poprzez wiadomość w dzienniku elektronicznym
- każdy uczeń nieobecny co najmniej przez trzy kolejne lekcje zdalne będzie musiał zaliczyć materiał z tych lekcji podczas bezpośredniego połączenia zdalnego z nauczycielem w uzgodnionym z nim terminie.